



التقارير السنوية
2014



السلطة الوطنية الفلسطينية
وزارة الصحة

التقرير السنوي :

إنجازات وزارة الصحة

إعداد:

وحدة نظم المعلومات الصحية

اعداد

أ. عبير سعيد أبو شاويش

مراجعة وتدقيق

أ. هاني الوحيدي مدير دائرة المعلومات الصحية

تصميم وإخراج فني

أ. سالم خالد أبو الطيف

نشر

أ. خليل حسن ماضي

المحتوى

الرقم	الموضوع	الصفحة
1	الإدارة العامة لديوان الموظفين	5
2	الإدارة العامة للتعاون الدولي	5
2.1	الإنجازات	5
2.2	الاتفاقيات ومذكرات التفاهم	5
3	وحدة التنسيق مع المؤسسات غير الحكومية	6
3.1	التنسيق مع مكتب الوكيل والإدارات والوحدات	6
3.2	التواصل مع المؤسسات الصحية غير الحكومية	6
3.3	تنفيذ زيارات متابعة لأنشطة المؤسسات الصحية غير الحكومية	7
4	الإدارة العامة للصيدلة	7
5	الإدارة العامة للهندسة والصيانة	7
6	الإدارة العامة للرقابة الداخلية	8
7	الإدارة العامة لتنمية القوى البشرية	8
7.1	دائرة التخطيط	8
7.2	دائرة التدريب والتعليم المستمر	8
7.3	قسم الدراسات العليا	9
8	وحدة التمريض	9
9	وحدة الاجازة والتراخيص	9
10	وحدة العلاج التخصصي	9
11	وحدة التأمين الصحي	9
12	وحدة تكنولوجيا المعلومات	10
13	الإدارة العامة للشئون الإدارية والمالية	11
14	الإدارة العامة للشئون القانونية	12
15	وحدة التخطيط ورسم السياسات	12
16	وحدة المختبرات وبنوك الدم	12
17	وحدة تحسين الجودة	13
18	وحدة نظم المعلومات الصحية	13
19	وحدة العلاج الطبيعي والتأهيل	14
20	الإدارة العامة للمستشفيات	14
20.1	الصيدلة	14
20.2	التمريض	15
20.3	الأشعة	15
20.4	المختبرات	15
21	الرعاية الصحية الأولية	16
22	وحدة الاسعاف والطوارئ	16

17 الادارة العامة للصحة النفسية.....	23
17 دائرة الشكاوي.....	24
18 وحدة العلاقات العامة والاعلام.....	25

الملخص

الهدف العام :

يهدف هذا التقرير إلى استعراض أهم إنجازات وزارة الصحة من ادارات ووحدات خلال عام 2014، وذلك لاطلاع المسؤولين والجهات المانحة والدولية عن أهم الانجازات وسبل تعزيزها.

المنهجية:

اعتمد هذا التقرير على جمع البيانات من مصادرها والتي تشمل الادارات العامة والوحدات في وزارة الصحة، ثم عرضها ومراجعتها وابرار أهم المخططات والانجازات خلال 2014.

الملخص:

- توفير احتياجات 2387 حالة من المرضى وذوي الاحتياجات الخاصة من الأدوية والمهمات الطبية.
- انشاء مركزي هالة الشوا ببيت لاهيا، وجميلة العشي بجباليا.
- تم توفير 5,536,225 دولار قيمة الأدوية والمهمات الطبية لصالح الوزارة.
- توقيع اتفاقيات لتجهيز أقسام مستشفيات بقيمة 29,304,000.
- ترخيص 9 عيادات ومختبر.
- تنفيذ عدد من المشاريع الانشائية والطبية بقيمة 51,937,651 دولار.
- التنسيق والمتابعة لمشروع انشاء وتجهيز مختبر مهارات جراحة المناظير.
- اعتماد برنامج الدبلوم المهني في القبالة.
- تحويل 673 من جرحى العدوان الأخير على غزة الى دول متقدمة.
- بلغت الموازنة المعتمدة للنفقات التشغيلية لوزارة الصحة 166 مليون شيكل وذلك بعد خصم 30% من الموازنة المعتمدة من قبل المجلس التشريعي.
- اعداد بروتوكول الترميز الدولي لمرضى الدخول بالمستشفيات.
- تم افتتاح 6 عيادات أطفال في مراكز الصحة النفسية المجتمعية وتزويدهم بالمعدات اللازمة.

1. الإدارة العامة لديوان الوزير

1. الترتيب والمشاركة الميدانية مع وزير الصحة في زيارته التقفدية لمرافق الوزارة ومتابعة الإجراءات اللازمة لتطوير العمل.
2. دراسة الشكاوي الواردة للوزارة من الوزارات والهيئات الحقوقية الأخرى ورفع التوصيات لمعالي الوزير.
3. استقبال شكاوي وتظلمات الموظفين ومتابعتها مع جهات الاختصاص، حيث بلغ عددها 41 شكوى، أنجز منها 33 وعدد 8 قيد المتابعة مع إداراتها.
4. استقبال وتوجيه شكاوي المواطنين ومتابعتها، حيث بلغ عددها 771 شكوى، أنجز منها 730 وعدد 41 قيد المتابعة.
5. متابعة عمل لجنة تدقيق معاملات المرضى الذين هم بحاجة للسفر للخارج على حسابهم الخاص.
6. تأمين احتياجات المرضى وذوى الاحتياجات الخاصة من الأدوية والمهمات والمعدات الطبية، حيث بلغ إجمالي الحالات التي تم متابعتها وتوفير احتياجاتها عدد 2387 حالة.
7. ضبط عملية الإعفاءات.

2. الإدارة العامة للتعاون الدولي

2.1 الانجازات:

1. إنشاء مركز صحي هالة الشوا ببيت لاهيا بتمويل من ال الشوا.
2. إنشاء مركز صحي الحاجة جميلة العشي" بجاليا بتمويل من ال الشرفا.
3. توفير أجهزة طبية للمستشفيات ومراكز الرعاية الأولية من عدة جهات.
4. استخدام الطاقة الشمسية في الأقسام الحساسة مثل العناية المركزة وحضانات الأطفال في كلا من الشفا والهلال الإماراتي والحرازين.
5. توفير أدوية ومهمات طبية لصالح وزارة الصحة بقيمة 5,536,225 دولار أمريكي بدعم الجهات الدولية.

2.2 الاتفاقيات ومذكرات التفاهم ما بين إجمالي 31 اتفاقية أو مذكرة تفاهم:

بلغ اجمالي الاتفاقيات التي تم توقيعها بقيمة 29,304,000 دولار موضحة كالتالي:

1. توقيع اتفاقية مع قطر الخيرية لتجهيز التصميم التفصيلي لمشروع مبنى الباطنة بمستشفى الشفاء بحوالي 137 ألف دولار أمريكي.
2. توقيع ملحق اتفاقية مع الهلال الأحمر القطري لتمديد مشروع توريد أدوية ومستلزمات طبية بحوالي 1,4 مليون دولار.
3. توقيع ملحق اتفاقية مع الهلال الأحمر القطري لزيادة موازنة مشروع تشطيب مبنى الجراحات التخصصية بالشفاء بحوالي مليون دولار، ولتمديد مشروع تجهيز قسم جراحة القلب بمبنى الجراحات التخصصية بالشفاء بـ 2,6 مليون دولار.
4. توقيع اتفاقية استكمال تجهيز مستشفى الأطفال والولادة بدير البلح مع الهيئة العربية الدولية لأعمار غزة بقيمة 2,88 مليون دولار.
5. توقيع اتفاقية مشروع توفير الأدوية والمحروقات للمستشفيات مع مؤسسة التعاون والممول بواسطة الصندوق العربي للإنماء الاقتصادي والاجتماعي بالكويت بقيمة 460 ألف دولار.
6. توقيع اتفاقية مشروع تجهيز وتطوير قسم العناية المركزة بمجمع الشفاء الطبي مع هيئة الأعمال الخيرية بحوالي 605 ألف دولار.
7. توقيع اتفاقية توريد أجهزة وقطع غيار وأدوية ولوازم طبية مع الهلال الأحمر القطري بقيمة 2 مليون دولار.
8. توقيع اتفاقية تجهيز مبنى الجراحات التخصصية في مجمع الشفاء مع الهلال الأحمر القطري بقيمة 17,338 مليون دولار.
9. توقيع اتفاقية لعلاج جرحى الحرب مع مؤسسة النورواك بقيمة 1,5 مليون دولار.
10. توقيع اتفاقية الدعم العاجل لمستشفيات وزارة الصحة بغزة بالأدوية والمستلزمات والتجهيزات الطبية مع الهلال الأحمر القطري بقيمة بحوالي 284 ألف دولار.
11. توقيع اتفاقية مع الأيدي المسلمة بريطانيا لتوفير أدوية للصحة النفسية بقيمة 100 ألف دولار.

3 . التنسيق مع المؤسسات غير الحكومية

3.1 التنسيق مع مكتب الوكيل والإدارات والوحدات:

1. التنسيق مع الإدارة العامة للمستشفيات والرعاية الأولية لتدريب عدد (39) كادر صحي من المؤسسات غير الحكومية.
2. التنسيق مع وحدة الإجازة والتراخيص لترخيص (3) عيادة طبية، (1) عيون، (1) أسنان، (2) وحدة سمعيات وتخطب، (1) علاج طبيعي، (1) مختبر.

3.2 التواصل مع المؤسسات الصحية غير الحكومية بخصوص:

1. تزويد الوزارة بتقرير عن الخدمات الصحية التي شاركت فيها أثناء العدوان.

2. خططهم لإعادة أعمار وترميم الأضرار التي حصلت بالمؤسسة.

3.3 تنفيذ زيارات متابعة لأنشطة المؤسسات الصحية غير الحكومية:

1. تنفيذ عدد (31) زيارة تقييم للمشاريع الصحية ومتابعة نشاطات عدة مؤسسات.

4. الإدارة العامة للصيدلة

1. تزويد مراكز الصرف باحتياجاتها من الأدوية والمهمات الطبية حيث تم صرف أدوية بتكلفة مالية 23,45 مليون دولار، ومهمات طبية بتكلفة 5,8 مليون دولار.

2. متابعة تقارير مرضى زراعة الكلية والهييموفيليا وتحديث معدلات الأدوية اللازمة للمرضى، للعمل على توفير الكميات اللازمة من الأدوية لكافة المرضى.

3. الرقابة على جودة الأدوية في المستودعات والمؤسسات الصيدلانية (الحكومية والخاصة).

4. تصنيف المهمات الطبية إلى مجموعات وفقاً لاستخدامها السريري، وتحديد معايير فحصها ضمن قائمة المهمات الأساسية (سريرياً، فيزيائياً، مخبرياً).

5. الرقابة على المستحضرات الصيدلانية الواردة الى قطاع غزة عبر المعابر الرسمية حيث تم إصدار 481 إذن إدخال للأدوية، و514 إذن إدخال للمهمات الطبية الواردة عبر المعابر.

6. متابعة الشكاوي على جودة المستحضرات الصيدلانية في القطاع الحكومي، حيث تم فحص 65 مستحضر ممثلاً بـ 82 تشغيلة.

7. تم إصدار عدد 110 طلب ترخيص للمؤسسات صيدلانية، كما تم إصدار عدد 94 طلب إذن توريد و76 أمر شراء للأدوية المراقبة وذلك تبعاً لمعدلات صرف الأدوية المراقبة لدى المؤسسات الصيدلانية الخاصة.

8. متابعة تسجيل المستحضرات الصيدلانية محلية مستوردة، تم تسجيل 26 صنف دوائي جديد، إعادة تسجيل عدد 14 صنف دوائي، 2 مكمل غذائي، ومنح إجازة تداول لعدد 20 صنف مستلزم طبي، 19 صنف أغذية رياضيين.

9. إصدار قائمة مسعرة محدثة بالأصناف الدوائية المسجلة في وزارة الصحة .

10. التنسيق لعقد الدورات التدريبية .

11. إعداد برنامج لمتابعة الدورات التدريبية لكافة العاملين في الإدارة.

5. الإدارة العامة للهندسة والصيانة

1. تنفيذ عدد من المشاريع الإنشائية والطبية والتي بلغت تكلفتها بقيمة 51,937,651 دولار.
2. بلغت تكلفة المشاريع الطبية 43,201,000 دولار.
3. بلغ عدد طلبات الصيانة 42174 تم انجازها في المستشفيات ومراكز الرعاية الأولية في جميع التخصصات.
4. المتابعة اليومية لمحطات الأكسجين ولمولدات الكهرباء على مدار الساعة.
5. تدريب وتطوير الكوادر الهندسية والفنية في الوزارة.
6. تدريب طلاب وخريجي الجامعات.
7. المشاركة في 342 لجنة مناقصة وعروض الأسعار، و55 لجنة استلام.

6. الإدارة العامة للرقابة الداخلية

1. توزيع الزيارات والتوصيات الرقابية حسب مكان الزيارة
2. بلغت عدد الشكاوي والمتابعات المحولة من الوزارة للإدارة العامة للرقابة الداخلية خلال تلك الفترة من عام 2014م بغرض الإفادة (23) شكوى ومتابعة، حيث تم خلالها رفع إفادات وتغذية راجعة للوزارة بالخصوص.
3. المشاركة في اللجان الوزارية.
4. تم تكليف الإدارة بأعباء إضافية والمشاركة في لجان أخرى متنوعة بما يقارب (25) ما بين رئاسة وعضوية لجان بالإضافة إلى المشاركة بـ (18) لجان تحقيق وزارية خلال العام.

7. الإدارة العامة لتنمية القوى البشرية:

7.1 دائرة التخطيط:

1. تصنيف الاحتياجات التدريبية من دورات تدريبية داخلية وخارجية ودراسات عليا لثلاث سنوات القادمة.
2. التخطيط والتنسيق والمتابعة لمشروع إنشاء وتجهيز مختبر مهارات جراحة المناظير.
3. تنظيم زيارات الوفد البريطاني المتخصص في جراحة العظام وإعداد جداول اللقاءات على مدار العام.

7.2 دائرة التدريب والتعليم المستمر:

1. بلغ عدد المتدربين من طلبة الجامعات في المراكز التابعة لوزارة الصحة 6514 متدرباً لـ 41 تخصصاً.
2. عدد المتدربين حالياً ببرنامج التدريب الإلزامي (الامتياز) 394 متدرباً.
3. عقد 48 دورة تدريبية في الإدارة العامة لتنمية القوى البشرية خلال العام لموظفي وزارة الصحة.

4. عدد المتقدمين لامتحانات مزولة المهنة 1817 متقدماً لعدد 51 تخصصاً.

7.3 قسم الدراسات العليا:

1. بلغ عدد الأطباء المتدربين في برنامج البورد الفلسطيني 182 طبيب للعام الدراسي 2013-2014
2. تسهيل مهام عدد 190 من الباحثين داخل مرافق وزارة الصحة.

8. وحدة التمريض

1. قامت وحدة التمريض بإجراء العديد من الزيارات الميدانية للمؤسسات الصحية حسب الخطة والجدول المتفق عليه.
2. القيام بالعديد من الدورات التدريبية في مجالات متنوعة.
3. أرشفة الكترونية لقسم القبول والتسجيل لعدد 10 دفعات.
4. اعتماد برنامج الدبلوم المهني في القبالة من الهيئة الوطنية للاعتماد والجودة برام الله، بعد عمل التعديلات اللازمة.
5. القيام ببرنامج دورات لتطوير العمل الإشرافي في المستشفيات استهدف جميع مشرفي التمريض وقد عقد في مقر كلية فلسطين.

9. وحدة الإجازة والتراخيص

- القيام بالزيارات الميدانية والتفتيش لمؤسسات صحية عديدة وتم تنفيذ 2701 جولة على المؤسسات الصحية الخاصة، وتم إغلاق 7 مؤسسات صحية مخالفة.
- التحصيل المالي لوحدة الإجازة والتراخيص (455860) شيكل و (10100) دولار.
- إصدار مزولة مهنة دائمة عدد 13330، وتصديق شهادة مزولة مهنة عدد 3395.
- تأسيس 62 عيادة طبية وعيادات أسنان.
- متابعة التسعيرة الدوائية المتفق عليها مع وزارة الصحة من قبل الشركات والمستودعات.
- العمل على سحب الأصناف غير المطابقة لمواصفات التصنيع العالمية من الصيدليات.

10. وحدة العلاج التخصصي

1. تحويل عدد 264 حالة لمستشفى الوفاء للتأهيل.
2. تحويل عدد 18,365 حالة صرف العلاج التخصصي رام الله.
3. تحويل عدد 673 من جرحى العدوان الأخير على غزة إلى دول متعددة.

11. وحدة التأمين الصحي

1. التواصل مع المؤسسات والشركات المختلفة لتشجيعهم على الاشتراك الجماعي بالنظام وإبرام عقود 2015.

2. تجديد عقد التأمين الصحي مع وزارة الشؤون الاجتماعية بقسط شهري (50) شيكل، والتواصل معها لإلغاء التأمينات المحجوب عنها المساعدة من وزارة الشؤون الاجتماعية حيث أن عدد التأمينات (479) تأمين..
3. تم إبرام مجموعة من العقود مع المؤسسات المختلفة حسب نظام التأمين الصحي الرسمي مع حصول بعض المؤسسات والشركات والنقابات على نسبة خصم.
4. توقيع بروتوكول مع وزارة العمل يحدد كيفية التعامل مع فئات العمال المختلفة واعتماد نظام الرواتب المقطوعة.
5. تحصيل رسوم رمزية 10 شيكل عن تأمينات العمال لصالح وزارة الصحة من خلال نقابة العمال.
6. البدء بتفعيل نظام الإفادات المالية في الفروع (رفح، خان يونس، الوسطى، بيت حانون).
7. إعفاء متضررين الحرب (الهدم الكلي) لمدة 6 شهور ، ومنح المزارعين المتضررين إعفاء لمدة 3 شهور من رسوم التأمين.

12. وحدة تكنولوجيا المعلومات

1. متابعة أعمال الترميم الخاصة بصيانة وتركيب لشبكة الحاسوب الداخلية والخارجية في مستشفى شهداء الأقصى، النجار، مبنى الياسين، الدرة.
2. اعتماد خطوط الاتصالات وال VPN وال BSA الخاصة بوزارة الصحة للعام 2014.
3. الإشراف على تركيب الشبكات السلكية واللاسلكية الداخلية لعدة مراكز رعاية أولية تمهيداً لتشغيل التطبيقات والبرامج المحوسبة.
4. تركيب عدة خطوط ربط فقري لاسلكي.
5. البدء في تطبيق سياسة امن البيانات وتشكيل فريق امن البرمجيات وفريق امن الشبكات.
6. تصميم وبرمجة أنظمة القسرة القلبية والصيدلة الداخلية والخارجية وزيارات المريض والمختبر.
7. تطوير برامج خاصة بالرعاية الأولية وأنظمتها (الإنديكس، الصيدلة، برنامج الأطباء، المختبر، نظام المالية).
8. تطوير وبرمجة نظام شؤون الموظفين عبر الانترنت.
9. تصميم وتطوير المواقع الالكترونية الخاصة بحضانة الرنتيسي والرعاية الأولية، ومتابعة موقع الوزارة وتحديثه بشكل مستمر.
10. إنشاء تقرير إحصائي خاص بالتأمينات المطبوعة يومياً حسب التاريخ والمستخدم.
11. إدخال نظام التأمين الصحي (الويب) ضمن الدخول الموحد للمستخدمين.
12. تشغيل برنامج التأمين الصحي في دائرة الرقابة وإعطاء صلاحية الاستعلام عن الدفعات بالإضافة لشاشة الاستعلام العام.

13. تطوير بعض الأنظمة الخاصة بالمخازن كنظام العرض والصرف والتوريد والمشتريات.

13. الإدارة العامة للشئون الإدارية والمالية

1. قامت لجنة التدريب في الإدارة العامة للشئون الإدارية والمالية بإعداد وتنفيذ 305 دورة من الدورات التدريبية الهامة.
2. بلغت الموازنة المعتمدة للنفقات التشغيلية لوزارة الصحة (166) مليون شيكل وذلك بعد خصم 30 % من الموازنة المعتمدة من قبل المجلس التشريعي، وتم استلام عدد 7 أوامر مالية بمبلغ 36 مليون شيكل بنسبة 22 % من إجمالي الموازنة.
3. بلغت إيرادات وزارة الصحة عن العام 2014 ما يقارب 26 مليون شيكل.
4. بلغت قيمة إيرادات سنة 2014 مبلغ (218,405) شيكل وذلك رسوم المواد المتكينة والمباعة والكفالات المسيلة منها (23859) شيكل تم تحصيلها بتاريخ 2015/1/13 وتخص العام 2014.
5. بلغت قيمة الوارد للمخازن 28,913,508، وبلغت قيمة المنصرف من المخازن (53,528,348)
6. عدد سندات الإدخال المدققة خلال العام (1774) سند، عدد سندات الصرف المصروفة من المخازن خلال العام (5868) سند.
7. المورد من المحروقات عبارة عن (2,728,081) لتر سولار تم توزيعها على المراكز الصحية في جميع مرافق وزارة الصحة منها (2,382,341) لتر على بند تبرعات والباقي (345,740) لتر (860) لتر بنزين تم توفيرها من خلال الموازنة.
8. بلغت إحداثيات وفقاً لقسم التعيينات (99) إحداثية تم تعيين عدد (38) وظيفة والمتبقي (61) إحداثية لعام 2014 ويعزى ذلك لتوقف التعيينات بقرار من ديوان الموظفين العام.
9. تنفيذ دورة تدريبية بعنوان (خدمة تقديم الطعام في المستشفيات) لفئة المضيفين بشركة الطعام والبالغ عددهم (13) مضيف ومضيفة.
10. المتابعة مع دائرة المشتريات والإدارة العامة للمستشفيات للعمل على إعادة الشركات المقدمة لخدمات النظافة إلى العمل بعد توقف مؤقت.
11. العمل بالتعاون مع دائرة المشتريات على تطوير البروتوكول المعتمد لعمل شركة شراء خدمة الغسيل .
12. متابعة مساكن الأطباء ومساكن الضيافة في المستشفيات ورفع التوصيات نحو توفير ما يلزم من الصيانة والأثاث.

14. الإدارة العامة للشئون القانونية

1. بالنسبة للتحقيقات والمحاكم والنيابة العامة ورد للشئون القانونية (2300) معاملة خلال عام 2014م وتم رفع التوصيات بهذا الخصوص للجهات المختصة.
2. (18) مذكرة تفصيلية للنيابة العامة بخصوص قضايا مرفوعة من أو ضد وزارة الصحة.
3. تعديل تقارير طبية للحوادث القضائية، أسماء، نماذج طبية عدد (473).
4. شاركت الإدارة العامة للشئون القانونية في رئاسة وعضوية (61) لجنة تحقيق تم تشكيلها بناء على شكاوي تقدم بها المواطنين.
5. المشاركة بصفة دائمة في لجان إتلاف الوثائق والمستندات، لجان الجرد المركزية، لجنة الكهنة، لجان مناقصات ومزايدات.
6. المشاركة بصفة دائمة في لجان محو عقوبات الموظفين سواء في الوزارة أو في ديوان الموظفين العام.

15. وحدة التخطيط و رسم السياسات

1. المشاركة في كل مراحل إعداد وانجاز الخطة الاستراتيجية للقطاع الصحي.
2. إعداد الخطة التشغيلية لوزارة الصحة لعام 2015.
3. إعداد تقرير انجازات الوزارة من العام 2006 – 2013.
4. إعداد مقترح سياسات مواجهة أثار العدوان على غزة في الجانب الصحي.

16. وحدة المختبرات و بنوك الدم

1. تنفيذ تقييم الأداء بفحص Proficiency Test لعينات الهيماتولوجي والكيمياء والتي استهدفت 13 مختبر مستشفى و 35 مختبر رعاية أولية والمختبر المركزي.
2. المشاركة في تطبيق External Assessment لعينات سائل النخاع الشوكي بهدف مطابقة النتائج مع مختبر الصحة العامة النرويجي.
3. توفير مواد PCR لفيروس الالتهاب الكبدي نوع B.
4. انجاز فحص متابعة الدواء Tachrolimus لجميع مرضى زراعة الكلى.
5. توفير جميع احتياجات المختبرات وبنوك الدم ومحاليل ومستهلكات وخاصة خلال فترة الحرب.

6. توفير وحدات الدم واستلامها بشكل كافي إنشاء فترة الحرب وذلك من خلال العمل مع لجنة الطوارئ والتواصل مع الداخل والخارج.

17. وحدة تحسين الجودة

1. تم عمل محاضرات من قبل وحدة تحسين الجودة ومشرفي الجودة في المستشفيات لعمال شركات النظافة عن الصحة والسلامة المهنية وحقوق العمال.
2. الانتهاء من المرحلة الأولى لاستحداث نظام العمل التمريضي بعد إجراء المرحلة التجريبية في 3 أقسام لثلاث مستشفيات (الشفاء، الأوروبي، النصر للأطفال).
3. تم تفعيل برنامج الترصد الوبائي في أقسام العناية المركزة.
4. متابعة وفحص المطهرات والمنظفات المستخدمة من قبل شركات النظافة والمستشفيات.
5. تم الاتفاق على استخدام معايير اللجنة الدولية (JCI) بما يتوافق مع الواقع الصحي بغزة.
6. زيارات ميدانية للمستشفيات لمتابعة مستوى النظافة أثناء فترة إضراب شركة النظافة.

18. وحدة نظم المعلومات الصحية

1. انجاز 22 تقرير لعام 2014 تتمثل في :
" المواليد والسكان - المستشفيات - الوفيات - الأورام - الصيدلة - الشهداء والجرحى - التقرير المالي - المختبرات - التأمين الصحي - الإعاقات - العلاج الطبيعي - العلاج بالخارج - القوى العاملة - الرعاية الأولية - انجازات وزارة الصحة" - المحددات.
2. تشكيل فريق من مركز المعلومات خلال العدوان 2014 لمتابعة ورصد اثار العدوان بتاريخ 2014/7/6.
3. اصدار تقرير يومي تفصيلي بالأحداث المهمة خلال العدوان الصهيوني 2014 على غزة.
4. انجاز تقاري خاصة على صفحة الوزارة والخاصة بالأيام العالمية مثل يوم السرطان العالمي، ويوم سرطان الطفل العالمي.
5. تدريب عدد من طلبة الجامعات في مجال الإدارة الصحية.
6. تزويد الباحثين والمؤسسات الحكومية والأهلية والخاصة بالمعلومات الخاصة بالبحث العلمي.
7. استقبال عدد من الوفود وممثلي المنظمات الدولية وكسب سبل التعاون المشترك.

19. وحدة العلاج الطبيعي و التأهيل

1. تقديم خدمات العلاج الطبيعي في أقسام العلاج الطبيعي بالمستشفيات والرعاية الأولية لعدد كلي (22631) مريض، وبلغ عدد الجلسات (22458) جلسة.
2. بلغت التبرعات 201 كرسي متحرك عادي، (28) كرسي بمواصفات خاصة، (495) مشاية ألومنيوم، (1563) زوج عكاز إبط وكوع ومفرد، بالإضافة إلى (66) فرشاة هوائية.
3. توفير مستهلكات تأهيل الحروق لوحدة العلاج الطبيعي بأقسام الحروق بالوزارة تكفي لعدة سنوات، وتوفير مستهلكات أقسام العلاج الطبيعي من منظمة الصليب الأحمر الدولي.
4. تم أثناء الحرب توزيع (312) أداة مساعدة على الجرحى من التبرعات بالإضافة لحوالي (396) أداة مساعدة من خلال مؤسسات التأهيل المحلية.
5. تنفيذ (45) زيارة ميدانية دورية لمتابعة الحالات التي يتم تحويلها لتلقي خدمات التأهيل في مستشفى الوفاء.

20. الإدارة العامة للمستشفيات

1. إعداد بروتوكول الترميز الدولي للمرضى الدخول بالمستشفيات
2. التنسيق لعدة وفود أجنبية منها الوفد الماليزي ، الوفد الجزائري والوفد الأمريكي بالإضافة للمشاركة في تنسيق للوفد الإيطالي لجراحه القلب وغيرها...
3. إعداد بروتوكول عمل لجان مراجعه الوفيات بالمستشفيات وتعميمه
4. المشاركة في عدة ورش عمل نظمته منظمة الصحة العالمية
5. مشاركة المؤسسة التركية IHH بوضع لجان لعلاج حالات الأيتام
6. إعداد نموذج المقترح للإقرار على إجراء عملية جراحية.
7. المشاركة في عدة لجان عمل منها: لجنة التدريب وإعداد منهاج التدريب، لجنة تدريب العاملين في أقسام الطوارئ بالمستشفيات، لجنة السياسات والإجراءات، لجنة ترشيد الاستهلاك.
8. توزيع أطباء البورد

20.1 الصيدلة:

1. إعداد التقييم الأساسي لصيدليات المستشفيات .
2. تم إنجاز التقييم الأساسي للصيدلية الداخلية، والصيدليات الخارجية
3. تم إنجاز التقييم الأساسي لمستودع الأدوية، والمهمات الطبية .
4. تم إنجاز التقييم الأساسي لعهددة الأدوية المخدرة.
5. البدء في تحديث دليل الرعاية الصيدلانية في المستشفيات المعتمد في عام 2008.
6. إنجاز جزئي لبروتوكول Albumin.

20.2 دائرة التمريض:

1. متابعة ترميم ما تم تدميره في الحرب للأقسام الداخلية في مشافي الدرة - الهلال الإماراتي
(- النجار - بيت حانون)
2. البدء في عملية تطبيق ومتابعة البرتوكول الوطني للولادة
3. تجهيز الطواقم الطبية لقسم الأطفال (م. شهداء الأقصى)
4. تجهيز الطواقم التمريضية في قسم الكلية الصناعية بسعة "17" سرير
5. إعداد دليل العلاجات المستخدمة في قسم الأورام Cancer Drug Manual.
6. متابعة تقارير لجان مكافحة العدوى وتطوير الجودة .
7. الاجتماع مع المؤسسات الدولية الصحية العالمية لتنفيذ برامج خاصة بالتمريض
8. متابعة إعداد وتنفيذ بروتوكولات الولادة الآمنة.

20.3 الأشعة :

1. المشاركة في اللجان الفنية الخاصة بوضع احتياجات مبنى الجراحات التخصصية من الاجهزة الطبية و المعدات
2. تحديث قوائم احتياجات المستشفيات من الاجهزة الطبية و المعدات .
3. الاشراف على لجنة مزاوله المهنة الخاصة بفئة التصوير الطبي (بكالوريوس و دبلوم) في تنمية القوى البشرية.
4. المشاركة في لجان الترشيح و وضع السياسات للترشيح في طلبات خدمات التصوير الطبي.
5. تزويد مستشفى مجمع ناصر الطبي بجهاز اشعة متنقل Portable .

20.3 المختبرات:

1. تعميم بروتوكول طلب الفحوصات المخبرية وتطبيقه في معظم المستشفيات حيث انه كان هناك نتائج ايجابية لترشيح طلب الفحوصات المخبرية في معظم المستشفيات.
2. توحيد نماذج الصيانة الوقائية للأجهزة وتعميمها حيث تم تفعيلها واستخدامها من قبل أخصائي التحاليل الطبية في جميع مختبرات وبنوك دم المستشفيات.
3. عقد دورة تدريبية محلية في بنوك الدم حضرها عدد 20 أخصائي تحاليل طبية من العاملين في بنوك دم المستشفيات.

4. عقد دورة تدريبية في علم الوراثة الطبية من خلال جامعة العلوم والتكنولوجيا الأردنية عبر نظام الفيديو كونفرنس لعدد من أخصائيين التحاليل الطبية العاملين في مختبرات الوزارة وذلك عن طريق تنمية القوى البشرية .
5. توفير عدد 3 أجهزة ARCHETECT لاستخدامها في عمل فحوصات الفيروسات لوحداث الدم والمرضى لكل من مختبرات مستشفيات ناصر، الأوروبي، الأقصى
6. المشاركة في وضع امتحانات مزاوله المهنة لخريجي التحاليل الطبية والميكروبيولوجي.

21. الرعاية الصحية الأولية

1. بلغ إجمالي المترددين على مراكز الرعاية الصحية الأولية 1,770,030 متردد وبمتوسط قدره 6,705 متردد يومياً، ويوزع هؤلاء المترددين على مختلف مراكز الرعاية الصحية الأولية وما نسبته 17% على محافظة شمال غزة، 41% محافظة غزة، 15% محافظة الوسطى، 17% محافظة خان يونس، 10% محافظة رفح.
2. بلغ إجمالي الوصفات الطبية 1,334,888 وصفة طبية منهم 947.358 وصفة طبية للكبار، 387.530 وصفة طبية للأطفال.
3. ادخال فحوصات جديدة لمختبر الصحة العامة وهي (CDO , POD).
4. إعداد الدليل الإرشادي لتوحيد حول تطبيق الاستمارة الإشرافية.
5. تطبيق النظام العادي المحو سب في ثلاث مراكز جديدة.
6. دمج الصحة النفسية مع الأمراض المزمنة وتطبيقها في 3 محافظات.
7. التوسيع الإنشائي والخدمات في جميع المحافظات.
8. القيام بحملة التطعيم الثانية للأطفال ضد شلل الأطفال شملت 335 ألف طفل، وضد الحصبة من 6-11 سنة شملت 280 ألف.
9. بلغ إجمالي إيرادات الرعاية الأولية 8,081,766 شيكل خلال العام 2014م.
10. تقديم الخدمات الوقائية والعلاجية المجانية لجميع المتضررين والنازحين داخل مراكز الايواء.

22. وحدة الإسعاف والطوارئ

1. عقد 38 دورة إسعاف أولي وقد بلغ إجمالي المستفيدين من تلك الدورات حوالي 1227 منتسب.
2. عدد الحالات التي تم نقلها بسيارات الإسعاف 59230 حالة.
3. عدد الفعاليات التي تم تغطيتها 64 .
4. وضع الخطط اللازمة لمواجهة التحديات القائمة في إطار التجهيز للتعامل مع حالة الحرب والعدوان.

5. عمل عدد من المناورات بالتعاون مع مؤسسة أطباء العالم فرنسا وأطباء العالم أسبانيا من أجل مواجهة ظروف الطوارئ المتوقعة وفحص مدى جاهزية الطواقم الطبية وقدرتها على التعامل مع الحدث.

23. الإدارة العامة للصحة النفسية:

1. بلغ عدد حالات الاستقبال لمركز التأهيل النفسي (2193) حالة.
2. حالات الإدمان المراجعين للمتابعة (3624) من مراكز التأهيل النفسي وقسم الإدمان.
3. بلغ عدد حالات تخطيط الدماغ (2550) حالة.
4. تشكيل فريق مساندة لمساعدة المساعدين Helping of the helper بالتعاون مع منظمة الصليب الأحمر.
4. افتتاح 6 عيادات أطفال في مراكز الصحة النفسية المجتمعية وتزويدهم بالمعدات اللازمة.
5. عقد 7 دورات تدريبية في الكشف المبكر عن الاضطرابات النفسية لـ 148 متدرب.
6. تقديم الدعم النفسي والاجتماعي وحل المشكلات للسجناء في سجن أنصار وسجن الشمال وسجن الكتيبة بمعدل يوم اسبوعيا.
7. القيام بـ 1231 زيارة منزلية للمرضى غير القادرين للوصول للمراكز في منازلهم وتقديم الرعاية النفسية في منازلهم.

24. دائرة الشكاوي:

1. بلغ العدد الكلي للشكاوي 872، الحالات المنجزة 818 والحالات جاري المتابعة 54 ما بين شكاوي (مواطنين 771 المنجزة 730 وجاري المتابعة 41، شكاوي الموظفين عدد الحالات 41 والمنجزة 33 وجاري المتابعة 8، اما شكاوي البريد الالكتروني عدد الحالات 60 المنجزة منها 55 وجاري المتابعة 5).
2. المرور على الصناديق المتواجدة في بعض المستشفيات والتعامل مع الشكاوي الموجودة فيها حسب الأصول وبصفة دورية.
3. عدد الحالات التي تم استقبالها للعلاج بالخارج عبر معبر رفح على حسابهم الخاص 165 حالة، وتم الموافقة على 73 حالة، وتم رفض 92 حالات.

25. وحدة العلاقات العامة والأعلام:

25.1 أنشطة قسم الأعلام:

1. نشر (1194) خبر وبيان صحفي عبر موقع الوزارة وإرسالها لوسائل الإعلام المختلفة.
2. الإنتاج المرئي بعدد (120) مادة، منها انجاز (5) أفلام قصيرة بعناوين (عمليات القلب المفتوح- جهود وزارة الصحة خلال المنخفض الجوي (أليكسا)- حملة لأجلك- حملة غسل اليدين وتحسين الجودة).
3. الإنتاج المسموع بعدد (588) رسالة إذاعية.

25.2 أنشطة قسم العلاقات العامة:

1. تنظيم احتفالات بعدد (10).
2. تنظيم ورشات عمل بعدد (8).
3. تدريب (23) من العاملين على إعداد التقارير التلفزيونية بالتعاون مع فضائية الأقصى.
4. القيام بـ (80) زيارة للإعلام المحلية والدولية والمراكز الحقوقية.