

إعلان داخلي عام

رقم : 2014/ 04

أولاً: يعلن ديوان الموظفين العام عن الحاجة لشغل عدد من الوظائف التالية لعدد من الوزارات والمؤسسات الحكومية:

الشروط الوظيفية:	الوظيفة:
❖ الشهادة الجامعية الأولى في مجال الاختصاص من جهة معترف بها.	1. إداري جامعي. (إدارة أعمال، إدارة وريادة، اقتصاد وعلوم إدارية، إدارة تكنولوجية، علوم مالية ومصرفية، إدارة مالية)
❖ خدمة حكومية في مجال العمل (لا تقل عن سنة).	2. محاسب.
❖ القدرة على تحمل ضغط العمل.	3. مبرمج حاسوب (صفحات الكترونية، قواعد بيانات).
❖ القدرة على استخدام برامج الحاسوب المختلفة.	(علوم حاسوب، أنظمة معلومات حاسوبية، تكنولوجيا وعلوم تطبيقية، تكنولوجيا المعلومات)
❖ إلمام اللغة الانجليزية (قراءة وكتابة ومحادثة).	

ملاحظة:

- وظيفة إداري جامعي: التعديل للوظيفة المذكورة أعلاه سيكون على الفئة (الثانية) الدرجة (الخامسة) وعلاوة طبيعة عمل (25%) براتب أساسي (1700) شيكل.
- وظيفة محاسب: التعديل للوظيفة المذكورة أعلاه سيكون على الفئة (الثانية) الدرجة (الخامسة) وعلاوة طبيعة عمل (35%) براتب أساسي (1700) شيكل.
- وظيفة مبرمج: التعديل للوظيفة المذكورة أعلاه سيكون على الفئة (الثانية) الدرجة (الخامسة) وعلاوة طبيعة عمل (45%) براتب أساسي (1700) شيكل.

ثانياً: سيكون التعديل للوظيفة المطلوبة وفق قانون الخدمة المدنية رقم 4 لسنة 1998 وتعديلاته.

ثالثاً: تقدم الطلبات المستوفاة للشروط على النموذج الورقي الخاص وذلك في مقر ديوان الموظفين العام.

رابعاً: سيبدأ استقبال الطلبات ابتداءً من يوم الأربعاء الموافق 2014/05/07 وينتهي يوم الأحد الموافق 2014/05/11.

❖ سيتم استبعاد المتقدم غير المطابق للشروط من قبل لجنة مختصة.

❖ سيتم الإعلان عن موعد الامتحانات و/أو المقابلات في وقت لاحق.

للتواصل عبر موقع الديوان www.diwan.ps.

للتواصل عبر البريد الإلكتروني (tdiwan@gov.ps).

المستشار / محمد أحمد عابد

رئيس ديوان الموظفين العام